

☆提出資料：□タイムスケジュール / □舞台平面図 / □照明仕込図 / □音響仕込図

ぽんプラザホール利用内容書

打合実施日：令和 年 月 日

利用団体担当者：_____ 受付担当者：_____ 舞台担当者：_____

■利用内容：_____ ■利用目的：□ 練習 / □ 公演

■催事物名称：_____

■利用期間：令和 年 月 日 () A・B・C・D ~ 月 日 () A・B・C・D

■本番日時：_____ 月 日 () 開場 : ~ 本番 : ~ :

_____ 月 日 () 開場 : ~ 本番 : ~ :

_____ 月 日 () 開場 : ~ 本番 : ~ :

_____ 月 日 () 開場 : ~ 本番 : ~ :

■主催担当連絡先：団体名：_____ 氏名：_____

Tel : _____ Mail : _____

■客席：□オールバック □60席 / □108席 / □60席+スタッキング (_____ 席)

□その他 (_____)

※固定の客席数(60席・108席)以外で使用の際は、事前に消防申請が必要になります。

■ホール機材使用：□有り / □無し

■音響：□操作卓 / □マイク (_____) / □CD・MD / □その他 (_____)

■照明：□Aセット / □Bセット / □作業灯のみ / □その他 (_____)

■舞台：□平台常設で使用 / □平台配置換え (_____)

_____ パンチカーペット / □黒 □グレイ _____ リノリウム / □黒 □グレイ

※養生用テープ・両面テープ・リノテープ等は利用者の方で用意ください。

備考 (ホール備品使用など)

■照明スタッフ： 担当者名： _____ 所属： _____

Tel : _____ Mail : _____

■音響スタッフ： 担当者名： _____ 所属： _____

Tel : _____ Mail : _____

■舞台スタッフ： 担当者名： _____ 所属： _____

Tel : _____ Mail : _____

■ホールへの技術者依頼： 有 / 無

詳細： 照明 _____ 名 / 音響 _____ 名 / 本番オペレーター： 有 / 無

■仕込・撤去：仕込作業人数 _____ 名 仕込作業予定時間 _____ : _____ ~ _____ :

撤去作業人数 _____ 名 撤去作業予定時間 _____ : _____ ~ _____ :

■搬入車両： 有 (_____ 台) / 無 搬入予定時間 _____ : _____ ~ _____ :

※搬入口付近は地下鉄延伸関係の工事をしております。ご迷惑をおかけいたしますがご理解の程、お願いいたします。

■持ち込み機材： 有り / 無し

仮設物設置（パネル・吊物など）、照明機材（灯体・スモークマシーンなど）、音響機材など

■特記事項【例：特殊な演出内容（裸火・危険物持込・客席レイアウト）4階ロビーでの飲食など】

物販 あり・なし